

## Allgemeine Geschäftsbedingungen der Kanzlei Diop & Meier

1. **Geltung der AGB**  
Die dargebotenen Informationen und Leistungsangebote unterliegen den hier aufgeführten Geschäftsbedingungen.
2. **Terminbestätigung/Gebühren**  
Vereinbarte **Ersttermine** werden ab einer halben Stunde in Rechnung gestellt. Dauert die Beratung an wird die volle Std. abgerechnet. Das Honorar beträgt **190,00 Euro/Std. netto** und es wird pro Std. abgerechnet.  
Die Tagespauschale beträgt 700,00 Euro netto bei Entfernungen ab 100 km von Berlin. Der Termin ist bestätigt, wenn die unterschriebene Rücksendung der Vorabinformationen bei uns eingeht.  
Für **bestätigte Termine, die nicht 48 Stunden** vorher abgesagt werden, fällt eine **Stornogebühr von 150,00 Euro netto an. Alle Gebühren** werden **nach** dem Termin in bar fällig. Folgegespräche sind ebenfalls gebührenpflichtig. Sind gestellte Rechnungen nicht zu 100 % ausgeglichen, ist die Kanzlei nicht verpflichtet, Ihre Leistung zu erbringen. Sonderregelung (schriftliche Änderung des Vertrages) können vereinbart werden. Nach Rechnungslegung und Erhalt ist die Zahlung **sofort fällig**. Termine mit steuerlichen oder rechtlichen Inhalten werden ausschließlich von Rechtsanwälten und Steuerberatern geführt. Hierfür steht unser Netzwerk zur Verfügung. Für erfolgsorientierte Tätigkeiten wird ein gesondertes Honorar fällig.
3. **Vertragsabschluss/Leistung**  
Alle beschriebenen Angebote sind freibleibend und unverbindlich. Ein Vertragsverhältnis kommt erst mit der Auftragsbestätigung bzw. Unterschrift des Mandanten bzw. durch Bestätigung der Kanzlei zustande. Rechts- oder steuerberatend wird die Kanzlei nur innerhalb der Grenzen des Rechtsberatungs- und Steuerberatungsgesetzes tätig, bzw. tätigen solche Beratungen nur Personen, die durch das Gesetz autorisiert sind (Netzwerk). Erst nach erfolgter Zahlung, bzw. vereinbarter Teilzahlung, ist die Kanzlei zur Leistungserfüllung verpflichtet.
4. **Eigentumsvorbehalt**  
Das Eigentum an den bei der Kanzlei bestellten Auftragsgründungen, Vorratsgesellschaften, Leistungen und Dienstleistungen, behält sich die Kanzlei bis zur vollständigen Bezahlung vor. Bei Angebotserstellung vom Kunden sind 10% netto der Auftragssumme als Honorar fällig. Die Summe wird bei Erteilung des Auftrages bzw. späterer Rechnungslegung, als Anzahlung, in Abzug gebracht.
5. **Gewährleistungsausschluss**  
Obwohl die Kanzlei D & M ihre Leistungen mit größtmöglicher Sorgfalt erbringt, übernimmt Sie keine Gewähr für die Ausführungen von Drittunternehmern (Rechtsanwälte und Steuerberater). Dies bezieht sich auch auf Kapitalgesellschaften, sowie Leistungen bei:
  - a) für Leistungen, die durch die Kanzlei vermittelt, aber von Dritten erbracht werden müssen (z.B. Postweiterleitung, Bereitstellung des "Offices", Funktion von Telefon- und Faxnummer, etc.),
  - b) für die erfolgreiche Eröffnung eines Bankkontos
  - c) für die Eintragung in das deutsche Handelsregister bei Offshoregesellschaften,
  - d) für Inhalte von Beratungen und erstellten Konzepten,
  - e) für rechtliche Konsequenzen bei Offshoregesellschaften, bei Krediten und Firmenverkäufen,
  - f) für eine erfolgreiche Vermittlung von Krediten, Darlehen und Beteiligungen, Joint Venture oder Firmenverkäufen sowie Sonstigen,
  - g) für Richtigkeit und Vollständigkeit der dargebotenen Informationen. Haftungsansprüche gegen die Kanzlei, die durch die Nutzung oder Nichtnutzung der Informationen verursacht wurden, sind grundsätzlich ausgeschlossen,
  - h) für Inhalte von Internetseiten Dritter, auf die von unserer Website ein Link geschaltet ist. Ferner ist eine Haftung für jegliche Ansprüche, die die Kanzlei nicht aufgrund Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit zu vertreten haben, ausgeschlossen.
  - i) telefonische Auskünfte sind nur mit schriftlicher Bestätigung verbindlich
6. **Zurückweisungsrecht**  
Bei nicht Frist gerechter Zahlung (laut Vereinbarungen) hat die Kanzlei jederzeit das Recht, von einem Rechtsgeschäft, Teilleistungen, zurückzutreten und die Leistungen voll abzurechnen.
7. **Datenschutz**  
Die an die Kanzlei übermittelten Daten und Informationen (z. B. Namen, Anschriften, E-Mail Adressen, Anliegen, persönliche Auskünfte, etc.) werden von der Kanzlei D & M streng vertraulich behandelt und nicht an Dritte übermittelt, es sei denn, es wird vom Kunden gewünscht (bspw. bei Kreditvermittlung und Geschäftsübernahmen).
8. **Schlussbestimmungen**  
Sofern eine Regelung dieser Geschäftsbedingungen der geltenden Rechtslage nicht oder nicht vollständig entsprechen sollte, bleiben die übrigen Teile des Dokumentes in ihrem Inhalt und ihrer Gültigkeit davon unberührt.
9. **Verschwiegenheitserklärung**  
Wir verpflichten uns, nach außen keine Informationen weiterzugeben und durch entsprechende Maßnahmen bei schriftlichen Ausarbeitungen (Protokolle, Beobachtungen, Berichte) sicherzustellen, dass keine Informationen, weder auf direkte noch auf indirekte Weise, Dritten zur Kenntnis gelangen, es sei denn, wir sind durch eine Vollmacht hierzu berechtigt. Kommt der Mandant seinen Zahlungsverpflichtungen nicht nach und wir hierdurch das Vertragsverhältnis kündigen, hebt sich somit der Anspruch der Verschwiegenheit auf.
10. **Haftung** :  
Die Kanzlei haftet bzgl. seiner Beratung für grob fahrlässig und vorsätzlich verursachte Schäden. Die Haftung des Auftragnehmers bei einfacher Fahrlässigkeit ist beschränkt auf die Summe des von seiner Berufshaftpflichtversicherung abgedeckten Betrags von 1.000.000,00 Euro (in Worten eine Million Euro). Wenn eine weitergehende Haftung gewünscht wird, so kann auf ausdrückliche Weisung des Auftraggebers und auf dessen Kosten eine Einzelhaftpflichtversicherung zu einer höheren Haftungssumme abgeschlossen werden