

Checkliste / Status zur Aufarbeitung

Privat	Ja	Nein	Bitte ankreuzen, wenn beiliegt
<input type="checkbox"/> Einkommensunterlagen (Gehaltsnachweise, Einkommensüberschüsse) (wenn vorhanden)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Name/Anschrift des Finanzamtes, Steuernummer, Verbindlichkeiten wenn vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Liste der Gläubiger mit Name, Anschrift, Betrag der aktuellen Verbindlichkeiten sowie Gläubigerkorrespondenz (wenn vorhanden)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Einigungsvorschläge (akt. Schriftverkehr, wenn vorhanden)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Historische Entwicklung (stichpunktartig) Seit wann bestehen die Verbindlichkeiten?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Liste der Schuldner mit Name, Anschrift, Betrag der aktuellen Forderungen wenn vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Auflistung sämtlicher Dauerschuldverhältnisse (z. B. Leasingverträge, Mietverträge etc.) wenn vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Liste aller Banken sowie geschlossenen Verträge (z. B. Darlehensverträge, Sicherungsübereignungsverträge, Globalzessionen, Bürgschaften etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Auflistung aller Zwangsvollstreckungsmaßnahmen von Gläubigern in den letzten 6 Monaten (z. B. Kontopfändungen, Gerichtsvollzieherprotokolle, Pfändungs- und Überweisungsbeschlüsse) (wenn vorhanden)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Eröffnungsantrag auf Eröffnung eines Insolvenzverfahrens in Deutschland (wenn vorhanden)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Abgabe der EV (abgegeben wann?, wenn vorhanden)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Auflistung und Übergabe aller Vergleichs- und Ratenzahlvereinbarungen, die Sie im letzten Jahr abgeschlossen haben und Angabe, welche Zahlungen Sie darauf leisteten. (wenn vorhanden)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Auflistung aller Gläubiger, die im letzten Jahr mit dem Stellen eines Insolvenzantrages gedroht haben und danach Zahlungen erhielten.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Kontoauszüge von allen Konten für die letzten 12 Monate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

(wenn vorhanden)

Checkliste / Status zur Aufarbeitung

Geschäft	Ja	Nein	Bitte ankreuzen, wenn beiliegt
<input type="checkbox"/> Handelsregisterauszug (wenn vorhanden)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Liste der Arbeitnehmer: Name, Anschrift, Bruttolohnforderungen (wenn vorhanden)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Liste der Krankenkassen und sonstigen Sozialversicherungs- träger (Berufsgenossenschaft etc.) Name, Anschrift, Betriebsnummer, Verbindlichkeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Vorlage sämtlicher Bilanzen, GuV's sowie BWA's bis zum Tag des Antrages auf Eröffnung des Insolvenzverfahrens (wenn vorhanden)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Vorlage der bisher erstellten Steuererklärungen und bereits vorliegenden Steuerbescheide (wenn vorhanden)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Checkliste / Status zur Aufarbeitung

Bei Immobilienbesitz

- | | | | |
|--------------------------|--|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Finanzierung / Darlehensverträge (wenn vorhanden) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Aufstellung über immobilies Vermögen (wenn vorhanden) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Aktuellen Grundbuchauszug (wenn vorhanden) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Übersicht der aktuellen Mietaufstellung | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Notarielle Grundschuldabtretung (wenn vorhanden) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Abtretungserklärung der Mieten an Gläubiger (wenn vorhanden) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Wertgutachten (wenn vorhanden) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Wann wurde die Zwangsversteigerung eingeleitet? Termin zur Zwangsversteigerung (wenn vorhanden) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Insolvenzverwalteranschrift (wenn vorhanden) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Notarvertrag (wenn vorhanden) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Lebensversicherungen ggf. mit Abtretung an wen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Fotos der Objekte mit Außenanlage und Lage (wenn vorhanden) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |